

Vedtægter for
Grundejerforeningen Anderuplunden

§ 1.

1. Foreningens navn er Grundejerforeningen Anderuplunden, dens område er matr. nr. 1 kq, 1 ks, 1 kt, 1 ku, 1 kv, 1 kx, 1 ky, 1 kz, 1 kæ, 1 kø, 1 la, 1 lb, 1 lc, 1 ld, 1 le, 1 lf, 1 lg, 1 lh, 1 li, 1 lk, 1 ll, 1 lm, 1 ln, 1 lo, 1 lp, 1 lq, 1 lr, 1 ls, 1 lt, 1 lu, 1 lv, 1 lx, 1 ly, 1 lz, 1 læ, 1 lø, 1 ma, 1 mb, 1 mc, 1 md, 1 me, 1 mf, 1 mg, 1 mh, 1 mi, 1 mk, 1 ml, 1 mm, 1 mn, 1 mo, 1 mp, 1 mq, 1 mr, 1 ms, 1 mt, 1 mu, 1 mv, 1 mx, 1 my, 1 mz, 1 mæ, 1 mø, 1 na, 1 nb, 1 nc, 1 nd, 1 ne, 1 nf, 1 ng, 1 nh, 1 ni, 1 nk, 1 nl, 1 nm, 1 nn, 1 no, 1 np, 1 nq, 1 nr, 1 ns, 1 nt, 1 nu, 1 nv, 1 nx alle Anderupgaard, Lumby og de dertil knyttede fællesarealer matr. nr. 1 kr og 1 ny Anderupgaard, Lumby.

Dets hjemsted er Odense kommune.

§ 2.

1. Grundejerforeningen er stiftet 1. januar 1990. Grundejerforeningen har til formål at varetage foreningens fælles grundejerinteresser, såvel indad til som udad til.

Grundejerforeningen skal varetage grundejernes interesser, og administrere alle forhold af fælles interesse for parcelejerne, herunder blandt andet vedligeholdelse og renholdelse af fællesarealer, veje, stier og fælles kloakanlæg.

Grundejerforeningen er forpligtet til, på anfordring, vederlagsfrit at tage skøde på de til udstykningsen hørende fællesarealer herunder veje og stier.

§ 3.

1. Foreningen er upolitisk og kan med generalforsamlingens tilslutning uden ændringer i nærværende vedtægter sammenslutes med tilstødende grundejerforeninger eller eventuel sammenslutning af grundejerforeninger, ligesom foreningen eller generalforsamlingens tilslutning kan tilsluttes en eventuel hovedorganisation af grundejerforeninger.
2. Som medlem kan ligeledes optages samboende og/eller ægtefæller til parcelejeren.
3. På ordinær generalforsamling, ligesom på ekstraordinær generalforsamling, har hver enkelt parcel to stemmer.
4. Ophører et medlem at være ejer af de omhandlede parceller, bortfalder medlemsretten, og vedkommende udtræder af foreningen uden krav på refusion af kontingent eller udbetaling af andel i foreningens formue.

§ 4.

1. Meddelelse om ejendommens overdragelse og dermed følgende udtræden for sælgeren og indtræden for køberen skal senest 14 dage efter handelens indgåelse fremsendes til foreningen af sælgeren.
2. De med medlemskaber forbundne pligter træder i kraft samtidig med erhvervelsen af ejendommen.

§ 5.

1. Det vil blive pålignet parcelejerne et bidrag til administrationsomkostninger, renholdelse og rydning af veje og vedligeholdelse og renholdelse af arealer.
2. Bidraget fastsættes af foreningens medlemmer på en generalforsamling efter forelæggelse af budgetforslag på foreningens bestyrelse for det kommende år. Bidraget betales forud for 1 år ad gangen.
3. Medlemskontingent vedtages på den årlige generalforsamling.
4. Restancer med bidrag og kontingent til foreningen medfører, at det pågældende medlems stemmeret er suspenderet, indtil restancen og omkostningerne i forbindelse med opkrævning, behørigt er betalt.
5. Ved manglende betaling af kontingent vil der blive pålagt 100 kr. i rykkergebyrer til 1. og 2. rykker. 2. rykker vil være i form af en påkravsskrivelse. Ved manglende betaling efter påkravsskrivelsen vil sagen overgå til inkasso. Udgifter i forbindelse med inkasso vil blive pålagt grundejeren. Ikke-refunderbare udgifter i forbindelse med aflyste fogedforretninger vil blive pålagt den enkelte beboer det følgende år.

§ 6.

1. Ved fordelingen af de på den enkelte parceller forfaldne bidrag til foreningen skal bidragsfordelingen ske med lige anpartar til hver parcel.

§ 7.

1. Bestyrelsen består af 4 medlemmer + formanden, og vælges på den ordinære generalforsamling. De vælges for 2 år ad gangen og afgår med 2 medlemmer (henholdsvis 2) om året ved ordinære generalforsamling, første gang ved lodtrækning. Formanden vælges dog kun for 1 år ad gangen.
2. 2 suppleanter vælges for 2 år ad gangen.
3. Genvalg kan finde sted.

4. Bestyrelsen konstituerer sig selv udover formanden.
5. Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden og fører protokol over forhandlingerne og de af bestyrelsen truffne beslutninger.
6. Protokollen underskrives af de tilstedeværende medlemmer.
7. Bestyrelsen er berettiget til, under ansvar overfor generalforsamlingen - i fornødent omfang - at engagere lønnet medhjælp hvor dette skønnes nødvendiggjort.
8. Hvervet som bestyrelsesmedlem er ulønnet.
9. Bestyrelsen kan til løsning af specielle opgaver nedsætte udvalg, der kan bestå af foreningsmedlemmer uden for bestyrelsen, idet udvalgsformanden dog altid skal være et bestyrelsesmedlem.

§ 8.

1. Bestyrelsen repræsenterer normalt foreningen udadtil såvel overfor offentlig myndighed og overfor private.
2. Bestyrelsen råder over foreningens midler i overensstemmelse med vedtægterne og de på generalforsamlingen truffne beslutninger.
3. Foreningen tegnes i alle anliggender af formanden i forbindelse med 2 bestyrelsesmedlemmer, dog undtaget § 10 stk. 2.

§ 9.

1. Bestyrelsesmøder afholdes, så ofte formanden finder det nødvendigt, eller når mindst 1 bestyrelsesmedlem forlanger det.
2. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer, herunder formanden eller næstformanden er til stede.
3. Formanden (eller i hans fravær næstformanden) leder bestyrelsesmøderne og har i tilfælde af stemmelighed den afgørende stemme.
4. Såfremt et bestyrelsesmedlem udtræder af foreningen, bliver umyndiggjort, bliver ude af rådighed over sit bo eller ved længere tids fravær, skal bestyrelsen snarest muligt ved selvvalg - gældende til næste ordinære generalforsamling - supplere sig.
5. Dersom formanden eller næstformanden eller ovenstående måtte udtræde af foreningen skal hans afløser vælges inden for de resterende bestyrelsesmedlemmer, indtil førstkommende generalforsamling, og dersom ingen ønsker at modtage valg, skal bestyrelsen foranledige indkaldt til ekstraordinær generalforsamling til valg af stedfortræder.

§ 10.

1. Kassereren modtager foreningens indtægter og udbetaler alle af formanden anerkendte udgifter. Anerkendelsen skal foreligge skriftligt. Han fører en af bestyrelsen autoriseret kassebog samt medlemsprotokol.
2. Kassereren underskriver alle kvitteringer og kassebeholdningen skal henstå på konto i bank eller sparekassen, og kontoen skal være klausuleret således, at der kun kan hæves på kontoen i forbindelse med formanden eller næstformanden.
3. Den kontante kassebeholdning må normalt ikke overstige kr. 500.00.
4. Foreningens regnskabsår er fra 1/1 til 31/12. Årsregnskabet afleveres af kassereren til formanden inden den 1. februar.
5. Formanden videreeksperder regnskabet til den af generalforsamlingen valgte revisor, der her 14 dage til regnskabs gennemgang og tilbagelevering til formanden med eventuelle bemærkninger. Regnskabet skal foreligge fuldt færdigt og revideret, og skal udsendes 2 uger inden generalforsamlingen til medlemmerne.

§ 11.

1. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Kun den kan give, andre eller ophæve vedtægterne.
2. Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts måned.
3. Forslag fra medlemmerne eller sager, der af medlemmerne ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal skriftligt tilsendes bestyrelsen senest 4 uger inden den pågældende generalforsamling, dog skal forslag vedrørende ændringer af grundejerforeningens vedtægter være bestyrelsen i hænde senest 5 uger før en ordinær generalforsamling.
4. Medlemmerne skal indkaldes ved brev med mindst 2 ugers varsel. Generalforsamlinger og møder sammenkaldes af bestyrelsen.
5. Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af forsamlingen. Dirigenten må ikke være bestyrelsesmedlem eller revisor i foreningen.
6. Indkaldelse skal indeholde meddelelse om, hvilke emner der vil være at behandle samt budgetforslag til det kommende år, og på generalforsamlinger og ekstraordinære generalforsamlinger kan kun træffes afgørelser vedrørende emner, der er optaget i den til medlemmerne meddelte dagsorden.

§ 12.

1. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen måtte skønne det formålstjenligt, eller når mindst 1/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer fremsætter ønske herom.
2. Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske med samme varsel og på samme måde som den ordinære generalforsamling med angivelse af de til forhandlingen fastsatte emner.
3. Såfremt den ekstraordinære generalforsamling indkaldes efter ønske af medlemmerne, skal medlemmerne samtidig med begæringens fremsættelse meddele, hvilke emner der ønskes behandlet og bestyrelsen er herefter forpligtet til, senest 14 dage efter, at udsende indkaldelse til den ekstraordinære generalforsamling.

§ 13.

1. For den ordinære generalforsamling skal der gælde følgende dagsorden:
 1. Valg af dirigent.
 2. Formandens beretning om foreningens virksomhed i det forløbne år.
 3. Forelæggelse af de reviderede regnskaber til godkendelse.
 4. Forslag fra bestyrelsen, derunder fastsættelse af bidrag fra medlemmerne.
 5. Forslag fra medlemmerne.
 6. Valg af medlemmer til bestyrelsen.
 - a. Valg af formand.
 - b. Valg af bestyrelsesmedlemmer
 - c. Valg af suppleant
 7. Valg af revisor
 8. Eventuelt.

§ 14.

1. Alle valg og almindeligt foreliggende sager afgøres ved simpelt stemmeflertal. Der kan stemmes ved fuldmagt. Afstemningen skal ske skriftligt.
2. Til vedtægtsændringer fordres, at mindst halvdelen af medlemmerne er til stede og afgiver stemmen, og at beslutningen tages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Blanke stemmesedler regnes for ikke afgivne. Er det foreskrevne antal medlemmer ikke til stede, indkaldes inden 3 uger og mindst med 8 dages varsel en ny generalforsamling, på hvilken der uden hensyn til det fremmødte antal medlemmer, kan tages gyldig beslutning, såfremt 2/3 af de tilstedeværende medlemmer stemmer for forslaget.

§ 15.

1. De på generalforsamlingen vedtagne beslutninger og behandlede sager indføres i foreningens forhandlingsprotokol, der underskrives af dirigenten og de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.
2. De af den ordinære eller den ekstraordinære generalforsamling truffne beslutninger samt beslutninger, der i henhold til nærværende vedtægter måtte vedtages af bestyrelsen, er gældende for medlemmer, indtil de lovligt måtte ændres i henhold til vedtægterne.

§ 16.

1. Foreningens opløsning kan kun finde sted efter forslag fra bestyrelsen eller 1/2 af foreningens medlemmer, og kan kun vedtages efter de i § 14 eller § 11,3 om vedtægtsændringer gældende regler.
2. Ved foreningens opløsning skal foreningens formue fordeles med lige anparter pr. parcel.

§ 17.

1. Vedtægtsændringer kræver Odense byråds samtykke.